



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГУБЕРНАТОР БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Белгород

«23» марта 2023 г.

№ 34-р

О проведении конкурса «Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2023»

В целях выявления и распространения передового практического опыта наставничества, направленного на повышение производительности труда, поощрения наставников, внесших значительный вклад в развитие наставничества в Белгородской области, принимая во внимание рекомендации Министерства экономического развития Российской Федерации по подготовке и проведению конкурса лучших практик наставничества в субъектах Российской Федерации в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Системные меры по повышению производительности труда», входящего в состав национального проекта «Производительность труда»:

1. Министерству экономического развития и промышленности Белгородской области (Астанкова З.А.) совместно с Автономной некоммерческой организацией «Белгородский центр развития инноваций и модернизации производственных систем» (Гоголь Е.А.) организовать и провести в 2023 году конкурс «Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2023» (далее – Конкурс).

2. Утвердить Положение о проведении Конкурса (приложение № 1).

3. Создать Экспертный совет Конкурса и утвердить его состав (приложение № 2).

4. Рекомендовать исполнительным органам Белгородской области привлечь предприятия Белгородской области, не являющиеся участниками национального проекта «Производительность труда», к участию в специальных номинациях Конкурса.

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Губернатора Белгородской области Гладского Д.Г.

**Первый заместитель
Губернатора Белгородской области
министр цифрового развития
Белгородской области**



Е.В. Мирошников

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Губернатора
Белгородской области
от 23 марта 2023 г.
№ 34-р

**Положение
о проведении конкурса «Лучшие практики
наставничества Белгородской области – 2023»**

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении конкурса «Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2023» (далее – Положение) определяет условия и порядок проведения конкурса «Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2023» (далее – Конкурс) среди наставников предприятий Белгородской области.

1.2. Организация и проведение Конкурса осуществляется за счет средств Автономной некоммерческой организации «Белгородский центр развития инноваций и модернизации производственных систем» (далее – АНО «Центр развития производства»).

1.3. Извещение о проведении Конкурса с указанием даты начала и даты окончания приема заявок на участие в Конкурсе размещается на официальных сайтах министерства экономического развития и промышленности Белгородской области (minesrgom.ru) и АНО «Центр развития производства» (производительность31.рф) не позднее чем за 3 (три) календарных дня до даты начала приема заявок на участие в Конкурсе.

Срок приема заявок составляет не менее 30 (тридцати) календарных дней со дня размещения извещения о проведении Конкурса на указанных официальных сайтах.

2. Цель и задача Конкурса

2.1. Цель Конкурса – выявление и распространение передового практического опыта наставничества для повышения производительности труда, поощрения и признания наставников, внесших значительный вклад в развитие наставничества, и тиражирование эффективных практик наставничества в Белгородской области.

2.2. Задача Конкурса – поиск и отбор успешных практик наставничества для их дальнейшей популяризации, тиражирования и внедрения в Белгородской области.

2.3. Конкурсный отбор основывается на принципах законности, гласности, открытости, привлечения широкого круга общественности и экспертов в предметной области.

3. Организаторы Конкурса

3.1. Организаторами Конкурса выступают министерство экономического развития и промышленности Белгородской области при содействии АНО «Центр развития производства», который является участником региональной составляющей федерального проекта «Системные меры по повышению производительности труда», входящего в состав национального проекта «Производительность труда» (далее – Организатор).

3.2. Организатор выполняет следующие функции:

3.2.1. Информационное обеспечение Конкурса.

3.2.2. Проведение Конкурса:

- 1) прием и обработка заявок на участие в Конкурсе (далее – Заявка);
- 2) представление Заявок на рассмотрение Экспертным группам по номинациям Конкурса (далее – Экспертные группы);
- 3) организация заседаний Экспертных групп;
- 4) оформление решений Экспертных групп о победителях.

3.2.3. Награждение победителей Конкурса:

- 1) подготовка дипломов для победителей Конкурса в каждой номинации;
- 2) организация торжественной церемонии закрытия Конкурса, вручение дипломов победителям Конкурса.

3.2.4. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества:

- 1) отбор не менее 3 лучших практик наставничества;
- 2) организация популяризации и тиражирования передового опыта наставничества, оформление методических рекомендаций (при необходимости).

3.3. Организатор обеспечивает:

3.3.1. Равные условия для всех участников Конкурса.

3.3.2. Широкую гласность проведения Конкурса.

3.3.3. Недопущение разглашения сведений о результатах Конкурса ранее срока, указанного в пункте 7.11 раздела 7 Порядка.

4. Участники Конкурса

4.1. В Конкурсе принимают участие предприятия – участники национального проекта «Производительность труда» в Белгородской области – юридические лица, заключившие соглашение о взаимодействии при реализации мероприятий национального проекта «Производительность труда» с министерством экономического развития и промышленности Белгородской области, а также предприятия Белгородской области, не являющиеся участниками национального проекта «Производительность

труда», – в специальных номинациях (далее соответственно – Предприятия-участники НП, Предприятия, Участники).

4.2. Участие в Конкурсе является бесплатным.

4.3. Участники Конкурса несут расходы, связанные с подготовкой и представлением своей Заявки, проездом к месту проведения торжественной церемонии награждения победителей Конкурса.

5. Номинации Конкурса

5.1. Среди Предприятий-участников НП конкурс проводится по следующим номинациям:

5.1.1. «Прорывные технологии повышения производительности труда» – реализация инновационных практик в области передачи знаний и навыков от наставника обучающемуся сотруднику, а также применение на предприятии разработанных наставником концепций с использованием прорывных идей и технологических решений, не основанных на цифровых инновациях.

В данной номинации представляются инновационные решения в области профессионального развития и карьерного роста сотрудника предприятия, формирования требуемых профессиональных качеств и адаптации к рабочему месту, коллективу, производственной среде, включая смену профессии и профессиональную переподготовку.

5.1.2. «Профессиональное развитие молодежи» – реализация практик, направленных на принятие студентами образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций осознанного решения о выборе профессионального пути благодаря разработанной предприятием практике профессиональной ориентации, определение степени профессиональной пригодности к конкретной профессии; приобретение обучающимися первоначального практического опыта, закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных знаний и умений, освоение современных производственных процессов, адаптация к конкретным условиям деятельности предприятия для дальнейшего трудоустройства кандидата.

5.1.3. «Цифровые инновации на предприятии» – реализация практик, направленных на освоение и применение современных цифровых технологий, используемых в рамках наставничества, применение цифровых платформ, концепции больших данных (Big Data), а также аддитивных технологий, передачу ключевых знаний и навыков, связанных с инновационными цифровыми технологиями с целью повышения производительности труда.

5.2. Среди Предприятий конкурс проводится по следующим специальным номинациям:

5.2.1. «Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда» – реализация практик, направленных на передачу знаний и навыков от наставника обучающемуся сотруднику за счет применения прорывных технологий и цифровых решений, целью которых

является повышение производительности труда на предприятии.

В данной номинации представляются практики, направленные на сохранение и передачу ключевых знаний и навыков в организации, повышение степени готовности работников к занятию целевой должности, формирование стратегического мышления.

5.2.2. «Наставничество в социальной сфере» – практики, реализуемые на предприятиях социальной сферы (образование, здравоохранение, туризм, наука, культура и спорт) и направленные на повышение качества предоставления социальных услуг, а также развитие профессиональных компетенций у работников социальной сферы.

6. Сроки и порядок проведения Конкурса

6.1. Для участия в Конкурсе Участник направляет Организатору Заявку по форме согласно приложению № 1 к Положению и согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к Положению (далее – Материалы) на каждого наставника, участвующего в Конкурсе. Согласие на обработку персональных данных также заполняется на контактное лицо Участника.

6.2. Материалы представляются в АНО «Центр развития производства» в электронном виде на адрес электронной почты: brric@inbox.ru или на бумажном носителе по адресу: 308034, г. Белгород, ул. Королева, 2а, корпус 2, офисы 427, 429, тел. (4722) 52-58-07. Прием Материалов осуществляется в сроки, указанные в извещении о проведении Конкурса.

6.3. Представленные на Конкурс Материалы возврату не подлежат.

6.4. Оценка Заявок, поступивших на Конкурс, и определение победителей Конкурса осуществляются в следующие сроки:

6.4.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания срока приема Заявок, указанного в извещении о проведении Конкурса, – рассмотрение Заявок Экспертными группами, формирование рейтинга (по сумме баллов) Участников по каждой номинации и передача в Экспертный совет Конкурса (далее – Экспертный совет) для отбора победителей Конкурса.

6.4.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока, указанного в подпункте 6.4.1 пункта 6.4 настоящего раздела, – определение Экспертным советом победителей Конкурса в каждой номинации.

6.4.3. Победители Конкурса уведомляются об итогах Конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания срока, указанного в подпункте 6.4.2 пункта 6.4 настоящего раздела.

6.4.4. Дипломы победителям Конкурса вручаются на торжественной церемонии в сроки, указанные в пункте 7.13 раздела 7 Порядка.

7. Порядок определения победителей Конкурса

7.1. Для определения победителей Конкурса действует Экспертный

совет. Состав Экспертного совета включает в себя Экспертные группы.

7.2. Заседание Экспертного совета правомочно, если в нем участвует не менее половины состава Экспертного совета.

7.3. Экспертиза Заявок осуществляется членами Экспертной группы индивидуально посредством заполнения бланка оценки Заявки по форме согласно приложению № 3 к Положению в сроки, указанные в подпункте 6.4.1 пункта 6.4 раздела 6 Положения.

7.4. Член Экспертной группы не вправе рассматривать Заявку от Участника, владельцем которого он является и/или в котором он работает.

7.5. По результатам экспертизы Заявок формируется рейтинг Заявок по сумме баллов по каждой номинации.

7.6. Каждый член Экспертной группы имеет один голос.

7.7. Оценка практики осуществляется членом Экспертной группы по шкале от 0 до 10 баллов согласно приложению № 4 к Положению по перечисленным ниже критериям:

7.7.1. Результативность практики – степень достижения запланированного результата.

7.7.2. Эффективность практики – соотношение использованных ресурсов и достигнутых результатов.

7.7.3. Уникальность практики – свойство практики, определяющее ее новизну и неповторимость среди других практик, представленных в Конкурсе.

7.7.4. Возможность тиражирования практики – потенциал практики к использованию в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях.

7.7.5. Возможность масштабирования практики – способность увеличить отдачу практики за минимальное время и с привлечением минимального количества ресурсов.

7.8. Оценка Заявки сопровождается письменным комментарием члена Экспертной группы (по желанию).

7.9. Решение Экспертного совета по победителям в каждой номинации формируется исходя из общего количества набранных баллов (с учетом письменных комментариев членов Экспертной группы к оценкам) по итогам голосования.

В случае одинакового количества баллов у нескольких претендентов, определение победителей проводится путем открытого голосования присутствующих на заседании членов Экспертного совета. В случае равенства голосов право решающего голоса имеет председатель Экспертного совета.

7.10. Итоговые результаты Конкурса оформляются протоколом, который подписывают все члены Экспертного совета, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 7.9 настоящего раздела.

7.11. Информация об итогах Конкурса размещается на официальном

сайте Организатора, а также может размещаться в других средствах массовой информации Белгородской области в течение 2 (двух) рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 7.10 настоящего раздела.

7.12. Победители Конкурса рекомендуются для участия во всероссийском конкурсе лучших практик наставничества.

7.13. Организатор проводит торжественную церемонию награждения победителей Конкурса не позднее 15 декабря 2023 года.

Победители Конкурса уведомляются о проведении торжественной церемонии награждения не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня ее проведения.

8. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества

8.1. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества осуществляется посредством представления содержания передовой практики заинтересованному сообществу (с целью его последующего воспроизведения в новых условиях).

8.2. Механизмы распространения передового опыта:

8.2.1. Описание передового опыта в виде документов (определяет содержание и порядок действий, направленных на решение конкретной задачи) с последующим их размещением в тематических базах данных, публикацией в средствах массовой информации, сети Интернет, в информационных и учебных изданиях, на сайтах профессиональных сообществ, на сайте национального проекта «Производительность труда» (производительность.рф), представлением в виде публичных докладов, выступлений на конференциях и других мероприятиях.

8.2.2. Визуальное представление образцов деятельности (показ практических действий и демонстрация решений) в виде вебинаров, видеокурсов, практических мероприятий, семинаров, мастер-классов, презентаций и др.

8.2.3. Диалоговое взаимодействие между авторами / носителями эффективных практик наставничества и специалистами с обязательной обратной связью (направлено на передачу ценностей, формирование новых знаний, способствующих совершенствованию практики посредством смещения акцентов с отработанных способов действий на процессы изменения ситуации, модификации практики, адаптации ее к новым условиям) через стажировочные площадки, творческие мастерские, школы-лаборатории.

8.3. Члены Экспертного совета отбирают и рекомендуют эффективные практики наставничества по каждой номинации Конкурса для их дальнейшего документирования, популяризации и тиражирования посредством механизмов, указанных в пункте 8.2 настоящего раздела, для повышения производительности труда.

8.4. Участники и наставники (победители Конкурса, авторы и носители эффективных практик наставничества) обязуются способствовать обобщению

**Приложение № 1
к Положению о проведении
конкурса «Лучшие практики
наставничества Белгородской
области – 2023»**

**Заявка
на участие в конкурсе
«Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2023»**

1. Прошу включить в число участников конкурса «Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2023»:

№, п/п	Раздел	Комментарий
1.	Название участника	Укажите полное наименование предприятия
2.	Вид экономической деятельности участника	Выберите один из предложенных вариантов: а) обрабатывающая промышленность; б) сельское хозяйство; в) транспорт; г) строительство; д) торговля; е) жилищно-коммунальное хозяйство; ж) иное (для участников специальной номинации)
3.	Численность сотрудников участника	Выберите один из предложенных ниже вариантов: а) до 100 чел.; б) 101 – 500 чел.; в) 501 – 1 000 чел.; г) 1 001 – 3 000 чел.; д) 3 001 – 10 000 чел.; е) свыше 10 000 чел.
4.	Ф.И.О., должность наставника	Укажите Ф.И.О. наставника (работника предприятия)
5.	Контактная информация	Укажите номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес предприятия. Укажите телефон и адрес электронной почты контактного лица предприятия
6.	Номинация в конкурсе	Выберите один из предложенных ниже вариантов: 1. «Прорывные технологии повышения производительности труда». 2. «Профессиональное развитие молодежи». 3. «Цифровые инновации на предприятии». 4. «Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда». 5. «Наставничество в социальной сфере»
7.	Название практики	Укажите название практики, реализованной на предприятии
8.	Целевая аудитория	Укажите конечных выгодоприобретателей практики
9.	Решаемая проблема	Укажите проблему (потребность), решаемую в рамках практики. Причину, по которой было принято решение

№ п/п	Раздел	Комментарий
		о реализации практики
10.	Предмет наставничества	Укажите информацию о том, что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия (например, передача знаний, навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и т.д.)
11.	Описание практики / «дорожная карта» внедрения	Укажите действующих лиц. Схема взаимодействия действующих лиц между собой для достижения требуемого результата, используемые инструменты. Ключевые контрольные точки и этапы внедрения
12.	Внутренние нормативные документы	Укажите перечень внутренних нормативных документов предприятия, связанных с реализацией практики (при наличии)
13.	Количественные и качественные показатели	Укажите количественные и качественные показатели, достигнутые в результате реализации практики (в относительном и абсолютном формате, «план-факт», «было-стало»)
14.	Результативность практики	Укажите степень достижения запланированного результата
15.	Использованные ресурсы	Перечислите внутренние ресурсы, использованные для успешной реализации практики (информационная поддержка, люди, площади, транспорт, расходные материалы, иные физические объекты и т.д.)
16.	Эффективность практики	Укажите соотношение использованных ресурсов и достигнутых результатов
17.	Условия для реализации практики	Перечислите внешние факторы, необходимые для успешной реализации практики (партнеры, договоренности и т.д.)
18.	Возможность тиражирования практики	Укажите потенциал практики к использованию в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях
19.	Возможность масштабирования практики	Укажите способность увеличить отдачу практики за минимальное время путем добавления ресурсов
20.	Время, в течение которого практика реализуется	Укажите количество месяцев, в течение которых данная практика реализуется
21.	Зрелость практики	Выберите один из предложенных ниже вариантов: а) базовый уровень – практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность; б) развитие – практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих нормативных и методических документах, проведены информирование, инструктаж или обучение; в) стабилизация – практика используется в регулярной деятельности более 6 месяцев; г) подтвержденная эффективность – накоплены фактические данные по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова

№ п/п	Раздел	Комментарий
		к тиражированию внутри и вне предприятия
22.	Дополнительные материалы	Любые дополнительные материалы, имеющие отношение к практике (в электронном виде, не более 5 файлов, общий объем не более 10 мегабайт). Представляются по желанию

2. С условиями проведения конкурса ознакомлены и согласны.

3. От имени _____

(наименование участника)

подтверждаю полноту и достоверность сведений, представленных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах.

4. Разрешаю организатору конкурса использовать представленные данные в образовательных и исследовательских целях.

(должность)

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению о проведении
конкурса «Лучшие практики
наставничества Белгородской
области – 2023»

Согласие
на обработку персональных данных

В соответствии со статьями 6, 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своих интересах даю согласие должностным лицам министерства экономического развития и промышленности Белгородской области, расположенного по адресу: Белгородская область, город Белгород, проспект Славы, 72, и сотрудникам Автономной некоммерческой организации «Белгородский центр развития инноваций и модернизации производственных систем», расположенной по адресу: г. Белгород, ул. Королева, 2а, корпус 2, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера телефона, сведений об образовании, профессии; сведений о стаже работы в отрасли и в организации, сведений о месте работы / поступлении на государственную гражданскую (муниципальную) службу, сведений о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках, сведений о наградах и других поощрениях, сведений об особых заслугах и достижениях), иных сведений, содержащихся в документах, направляемых для участия в конкурсе «Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2023» по номинации: _____.

(указывается наименование номинации)

Согласие действует в течение периода проведения конкурса «Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2023».

В связи с моим участием в конкурсе «Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2023» я разрешаю министерству экономического развития и промышленности Белгородской области и Автономной некоммерческой организации «Белгородский центр развития инноваций и модернизации производственных систем» публиковать в общедоступных источниках мои следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и в организации, сведения о месте работы / поступлении на государственную

гражданскую (муниципальную) службу, сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках, сведения о наградах и других поощрениях, сведения об особых заслугах и достижениях, сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в конкурсе «Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2023», по номинации: _____.

(указывается наименование номинации)

Даю свое согласие использовать представленные на конкурс данные в образовательных и исследовательских целях.

Оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в министерство экономического развития и промышленности Белгородской области и Автономную некоммерческую организацию «Белгородский центр развития инноваций и модернизации производственных систем» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично или через законного представителя под расписку уполномоченному представителю министерства экономического развития и промышленности Белгородской области и Автономной некоммерческой организации «Белгородский центр развития инноваций и модернизации производственных систем».

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных министерство экономического развития и промышленности Белгородской области и Автономная некоммерческая организация «Белгородский центр развития инноваций и модернизации производственных систем» обязаны уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен(-а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

**Приложение № 3
к Положению о проведении
конкурса «Лучшие практики
наставничества Белгородской
области – 2023»**

**Бланк оценки заявки на участие в конкурсе
«Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2023»**

Номинация _____

Ф.И.О. эксперта _____

№ п/п	Наименование предприятия	Наименование практики наставничества	Оценка по критериям от 1 до 10 баллов (1 – полное несоответствие, 10 – превосходная степень соответствия)					Сумма баллов по критериям (максимально 50 баллов)	Комментарий эксперта (по желанию)
			Результативность практики ¹	Эффективность практики ²	Уникальность практики ³	Возможность тиражирования практики ⁴	Возможность масштабирования практики ⁵		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 202 ____ г.

¹ Степень достижения запланированного результата.

² Соотношение использованных предприятием ресурсов и достигнутых по итогам реализации практики результатов.

³ Свойство практики, определяющее ее новизну и неповторимость среди других практик наставничества, представленных в конкурсе.

⁴ Потенциал практики к использованию в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях.

⁵ Способность увеличить отдачу практики за минимальное время и с привлечением минимального количества ресурсов.

Приложение № 4
к Положению о проведении
конкурса «Лучшие практики
наставничества Белгородской
области – 2023»

Оценки по критерию
«Результативность практики»

Распределение баллов	Содержание оценки
От 1 до 3 баллов	<p>Отсутствует информация о запланированном результате и степени его достижения</p> <p style="text-align: center;">или</p> <p>Информация представлена общими фразами, ее недостаточно для проведения объективной оценки результативности практики</p> <p style="text-align: center;">или</p> <p>В заявке указана низкая степень достижения запланированного результата</p>
От 4 до 7 баллов	<p>Результативность практики оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей.</p> <p>Запланированный результат не является значимым, существенным и масштабным, но степень его достижения средняя или высокая</p>
От 8 до 10 баллов	<p>Результативность практики оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей.</p> <p>Запланированный результат является значимым, существенным, масштабным и характеризуется высокой степенью его достижения</p>

**Оценка по критерию
«Эффективность практики»**

Распределение баллов	Содержание оценки
От 1 до 3 баллов	<p>Отсутствует информация об эффективности реализуемой практики</p> <p align="center">или</p> <p>Информация представлена общими фразами, ее недостаточно для проведения объективной оценки эффективности практики</p> <p align="center">или</p> <p>Низкая степень достижения фактического (полученного) результата при большом количестве затраченных ресурсов</p>
От 4 до 7 баллов	<p>Эффективность практики оценивается по достижению фактических результатов практики.</p> <p>Низкая степень достижения фактического (полученного) результата при малом количестве затраченных ресурсов</p> <p align="center">или</p> <p>Высокая степень достижения фактического (полученного) результата при большом количестве затраченных ресурсов</p>
От 8 до 10 баллов	<p>Эффективность практики оценивается по достижению фактических результатов практики.</p> <p>Высокая степень достижения фактического (полученного) результата при малом количестве затраченных ресурсов</p>

**Оценка по критерию
«Уникальность практики»**

Распределение баллов	Содержание оценки
От 1 до 3 баллов	Состав мероприятий не позволяет сделать вывод о том, что практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций или практика является продолжением уже существующих процессов и методов в деятельности организации
От 4 до 7 баллов	Практика направлена на внедрение новых или значительно улучшенных процессов и методов в деятельности организации
От 8 до 10 баллов	Практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций

**Оценка по критерию
«Возможность тиражирования практики»**

Распределение баллов	Содержание оценки
От 1 до 3 баллов	Практика имеет потенциал для внедрения в отдельных организациях отрасли
От 4 до 7 баллов	Практика имеет потенциал для внедрения во всех организациях отрасли
От 8 до 10 баллов	Практика имеет потенциал для внедрения в организациях двух и более отраслей

**Оценка по критерию
«Возможность масштабирования практики»**

Распределение баллов	Содержание оценки
От 1 до 3 баллов	Практика имеет потенциал для увеличения производительности на 50 процентов в течение месяца (без значительных дополнительных инвестиций)
От 4 до 7 баллов	Практика имеет потенциал для увеличения производительности на 100 процентов в течение месяца (без значительных дополнительных инвестиций)
От 8 до 10 баллов	Практика имеет потенциал для увеличения производительности более чем на 150 процентов в течение месяца (без значительных дополнительных инвестиций)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Губернатора
Белгородской области
 от « 23 » марта **2023 г.**
 № 34-р

Состав
Экспертного совета конкурса
«Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2023»

- | | |
|---------------------------------|---|
| Гусев
Максим Сергеевич | – заместитель министра области – начальник департамента инвестиций и инноваций министерства экономического развития и промышленности Белгородской области, председатель Экспертного совета |
| Зябров
Владимир Владимирович | – заместитель начальника департамента – начальник отдела промышленности, развития экспорта и финансового оздоровления предприятий департамента промышленности и предпринимательства министерства экономического развития и промышленности Белгородской области, заместитель председателя Экспертного совета |
| Гоголь
Евгений Анатольевич | – директор Автономной некоммерческой организации «Белгородский центр развития инноваций и модернизации производственных систем», секретарь Экспертного совета (по согласованию) |

Экспертная группа
по номинации «Прорывные технологии
повышения производительности труда»,
по специальной номинации «Лучшие практики
наставничества по повышению производительности труда»

- | | |
|------------------------------|--|
| Козлитина
Оксана Петровна | – министр строительства Белгородской области, руководитель экспертной группы |
|------------------------------|--|

- Попов
Дмитрий Александрович – руководитель регионального центра компетенций в сфере производительности труда Автономной некоммерческой организации «Белгородский центр развития инноваций и модернизации производственных систем» (по согласованию)
- Войченко
Светлана Николаевна – начальник административного департамента министерства сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области
- Наумова
Лариса Петровна – заместитель начальника департамента по развитию городской среды и организационно-финансовой деятельности министерства жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области
- Шулешко
Алексей Владимирович – исполнительный директор регионального объединения работодателей (некоммерческой организации) «Союз промышленников и предпринимателей Белгородской области» (по согласованию)

**Экспертная группа по номинации
«Профессиональное развитие молодежи»**

- Шаповалова
Наталья Алексеевна – начальник отдела науки, высшего и дополнительного профессионального образования департамента профессионального образования и науки министерства образования Белгородской области, руководитель экспертной группы
- Анисимова
Олеся Сергеевна – начальник отдела занятости и анализа рынка труда департамента трудовых отношений министерства социальной защиты населения и труда Белгородской области
- Буряк
Юрий Юрьевич – кандидат исторических наук, доцент кафедры социологии и управления БГТУ им. В.Г. Шухова (по согласованию)
- Золотарёва
Оксана Ивановна – начальник Центра развития карьеры учебно-методического управления ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ (по согласованию)

- Тиняков
Алексей Геннадиевич – начальник отдела координации молодежных проектов и программ министерства по делам молодежи Белгородской области

**Экспертная группа по номинации
«Цифровые инновации на предприятии»**

- Четвериков
Сергей Николаевич – заместитель министра области – начальник департамента инфраструктурных решений министерства цифрового развития Белгородской области, руководитель экспертной группы
- Никулин
Иван Сергеевич – директор Инжинирингового центра НИУ «БелГУ» (по согласованию)
- Анциферов
Сергей Игоревич – директор Инжинирингового центра цифрового проектирования, аддитивных технологий и PLM-систем БГТУ им. В.Г. Шухова (по согласованию)
- Прокопенко
Алексей Александрович – председатель комитета по цифровым технологиям и инновациям Белгородского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию)
- Семернин
Максим Александрович – руководитель проекта регионального центра компетенций в сфере производительности труда Автономной некоммерческой организации «Белгородский центр развития инноваций и модернизации производственных систем» (по согласованию)

**Экспертная группа по специальной номинации
«Наставничество в социальной сфере»**

- Кац
Виктория Борисовна – заместитель начальника управления – начальник отдела государственного регулирования туристской деятельности и реализации государственных программ управления по туризму Белгородской области, руководитель экспертной группы
- Бодруг
Андрей Борисович – начальник отдела реализации культурной политики министерства культуры Белгородской области

Домашова
Зоя Борисовна

– начальник отдела медицинского образования и кадровой политики в здравоохранении департамента организационно-контрольной, кадровой и правовой работы министерства здравоохранения Белгородской области

Химчук
Алексей Николаевич

– начальник отдела планирования и развития спортивной инфраструктуры министерства спорта Белгородской области

Шаповалова
Наталья Алексеевна

– начальник отдела науки, высшего и дополнительного профессионального образования департамента профессионального образования и науки министерства образования Белгородской области

